

**PLAN DE PREVENIRE SI REDUCERE
A CANTITATII DE DESEURI**

SC ZIAL SRL Slatina

ELABORAT

Ing. Chear Zizi

2024

CUPRINS

1. INTRODUCERE SI CONTEXT.....	3
2. SITUATIA ACTUALA.....	5
2.1. Date generale	5
2.2. Date privind activitatile desfasurate	5
2.3. Date privind tipurile de deseuri generate	7
3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT.....	9
4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE	13

Index figuri

Figure 1 Piramida gestionarii deseurilor	13
--	----

Index tabele

Table 1 Deseuri generate in activitatea de productie	9
--	---

1. INTRODUCERE SI CONTEXT

Prezentul PLAN DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI, a fost elaborat in conformitate cu cerintele OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru societatea SC ZIAL SRL, luand in considerare deșeurile generate la punctul de lucru din Strada Pitesti nr. 185, Slatina, judetul Olt.

Societatea a dezvoltat un plan de reducere a cantitatilor de deseuri generate, prin asigurarea in principal a colectarii selective a deșeurilor reciclabile, predarea periodica a deșeurilor valorificabile catre societatile autorizate si controlul amanuntit al produselor achizitionate/comercializate, fiind astfel redusa in special cantitatea de deseuri ce este predata spre eliminare finala in depozitele de deseuri.

Gestionarea deșeurilor se refera la depozitarea temporara, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea, reciclarea si eliminarea deșeurilor, principalul scop fiind economisirea materiei prime prin reutilizarea deșeurilor reciclabile, contribuind astfel la reducerea presiunii asupra resurselor naturale.

In sensul OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, semnificatia unor termeni este prezentata mai jos:

- ✓ *deșeuri - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce;*
- ✓ *detinator de deseuri - producatorul deșeurilor sau persoana fizica ori juridica ce se afla in posesia acestora;*
- ✓ *producator de deseuri - orice persoana ale carei activitati genereaza deseuri, producator de deseuri sau orice persoana care efectueaza operatiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compozitiei acestor deseuri;*
- ✓ *gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operatiuni si intretinerea ulterioara a amplasamentelor de eliminare, inclusiv actiunile intreprinse de un comerciant sau un operator economic care se ocupa de valorificare/eliminare deseuri in numele altor persoane;*
- ✓ *valorificare - orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deșeurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca deșeurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprinderi ori in economie in general;*
- ✓ *eliminare - orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie.*

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o **ierarhie a optiunilor de gestionare a deeurilor**. Prima optiune este **prevenirea producerii de deseuri, prin alegerea inca din faza de proiectare a celor mai bune tehnologii**.

Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Etapa de eliminare a deeurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Deseurile se impart in doua categorii mari: **nepericuloase si periculoase** si sunt definite pe categorii in HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deeurilor. Fiecare tip de deeu este reprezentat de un cod format din 6 cifre in functie de activitatea generatoare, la care se adauga un asterix (*) daca acesta face parte din categoria celor periculoase (ex. 15 01 10*).

Toate categoriile de deseuri se colecteaza separat si se predau catre societatile autorizate. La fiecare predare de deseuri se va solicita si se va pastra bonul de confirmare sau formularul de incarcare - descarcare deseuri in urma predarii acestora catre colectorii autorizati.

Producatorii/detinatorii de deseuri sunt obligati sa predea deseurile generate din activitatea sa operatorilor economici autorizati de catre autoritatea publica competenta (Agentiile pentru Protectia Mediului) si sa efectueze operatii de colectare, transport, valorificare si /sau eliminare deseuri in conditiile legislatiei de mediu in vigoare, nerespectarea acestei prevederi fiind sanctionata cu amenda de la 20.000÷40.000lei (OUG 92/2021, art.62, alin.1, lit.a).

Costurile operatiunilor de gestionare a deeurilor sunt suportate de producatorul de deseuri conform principiului „poluatorul plateste” (OUG 92/2021, art.22, alin.1).

Operatorii economici autorizati din punct de vedere al protectiei mediului pentru efectuarea operatiunilor de colectare si transport au obligatia sa colecteze selectiv deseurile si sa le transporte numai la instalatii autorizate pentru efectuarea operatiunilor de tartare/eliminare.

Producatorii si/sau detinatorii de deseuri au obligatia valorificarii acestora cu respectarea ierarhiei privind optiunile gestionarii acestora si fara a pune in pericol sanatatea umana si mediul inconjurator. Altfel, sanctiunile aplicabile sunt cuprinse intre 20.000÷40.000 lei (OUG 92/2021, art.62, alin.1, lit.a).

Deseurile periculoase (daca este cazul) trebuie stocate separat in functie de proprietatile fizico-chimice, de compatibilitati si de natura substantelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deseuri in caz de incendiu, astfel incat sa se poata asigura un grad ridicat de protectie a mediului si a sanatatii populatiei, incluzand asigurarea trasabilitatii de la locul de generare la destinatia finala. Nerespectarea celor mentionate anterior atrage dupa sine sanctionarea cu amenda de la 20.000÷40.000 lei (OUG 92/2021, art.62, alin.1, lit.a).

Trasabilitatea este regasita la generator prin evidenta gestiunii deseurilor in conformitate cu anexa 1 a HG 856/2002. Evidenta gestiunii deseurilor este intocmita pentru fiecare tip de deseiu, este transmisa anual agentiei de mediu si este pastrata cel putin 3 ani (OUG 92/2021, art.48). Lipsa acesteia atrage dupa sine aplicarea unei amenzi cuprinse intre 50.000÷70.000lei (OUG 92/2021, art.62, alin.1, lit.b).

2. SITUATIA ACTUALA

2.1. Date generale

DENUMIREA OPERATORULUI	ZIAL SRL
SEDIU SOCIAL	Str. Prof M S Andreian, Nr. 14, Slatina, jud. Olt
CUI/REG. COMERTULUI	17604575
REPREZENTANT LEGAL	CHEAR ZIZI
PUNCT DE LUCRU	Str. Pitesti, Nr. 185, Slatina, jud. Olt
ACTIVITATE DESFASURATA (CAEN)	2453
CATEGORIA DE ACTIVITATE	Turnarea metalelor neferoase usoare
NUME RESPONSABIL/CONTACT	Chear Zizi/office@zial.ro

2.2. Date privind activitatega desfasurata

Domeniul principal de activitate al societatii este turnarea metalelor neferoase usoare - cod CAEN 2452.

Activitati secundare:

Cod CAEN 3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate

Cod CAEN 4677 Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor

2.3. Date privind tipurile de deseuri generate

Deseurile generate pe amplasament sunt:

- Zgura aluminioasă rezultată la topirea aluminiului și a aliajelor din aluminiu - cod deșeu 10 10 03;
- Deșeu din fier și material feros din dezmembrări, casări, etc - cod deșeu 17 04 05;
- Deșeuri hârtie și carton rezultate din ambalarea produselor - cod deșeu 15 01 01;
- Deșeuri plastic rezultate din ambalarea produselor - cod deșeu 15 01 02;
- Deșeuri municipale amestecate rezultate din secții și sectoare proprii - cod deșeu 20 03 01;
- Deseuri solide de la epurarea gazelor - cod deșeu 10 03 24;
- Deseuri materiale plastic – cod deșeu 20 01 39;

3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT

Table 1 Deseuri generate in activitatea de productie

Descriere deșeu (punctele de generare din cadrul procesului)	Codul deșeului cf. HG 856/2002	Denumirea deșeului cf. HG 856/2002	Depozite temporare la nivel de secții	Depozit
1	2	3	4	6
Deseuri hartie si carton	20 01 01	Deseu din hartie si carton provenit birotica	Colectare interna, separata	Depozit inchis
Deseuri rezultate din sortarea deșeurilor	15 01 02	Deseu din material plastic provenit din sortare	Colectare interna, separata	Depozit inchis
Deseuri de materiale plastice si de cauciuc rezultate din sortari deseuri	20 01 39	Materiale plastice și de cauciuc	Colectare interna, separata	Depozit BVMR
Deseuri menajere rezultat	20 03 01	Deseu menajer amestecat	Europubele	Zona eurocontainere
Deseuri zgura aluminiu	10 10 03	Zgura aluminioasă rezultată la topirea aluminiului și a aliajelor din aluminiu	Depozit inchis	Depozit inchis
Deseuri rezultate de la turnare fonta, incastrare	10 09 03	Deseuri zgura de topitorie de la turnarea pieselor feroase	Colectare interna, separata	Depozit ecologic

Masuri privind gestionarea deseurilor generate pe amplasament, in conformitate cu legislatia in vigoare

- ✓ Deseurile rezultate din activitate sunt colectate separat, pe fiecare tip de dese
- ✓ Toate categoriile de deseuri sunt depozitate astfel incat sa nu afecteze mediul inconjurator, in recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzator codului deseului. Se va evita formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incediu, mirosuri etc pentru vecinatati.
- ✓ Locul de depozitare a deseurilor reciclabile/valorificabile este inchis, pe platforma betonata, prevazut cu un acoperis si ferit de intemperii.
- ✓ La predarea deseurilor se solicita si sunt pastrate conform legislatiei, formularele doveditoare privind trasabilitatea deseurilor periculoase sau nepericuloase.
- ✓ Se va evita formarea de stocuri care ar putea pune in pericol sanatatea umana si ar dauna mediului inconjurator (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, fauna, flora, generare de mirosuri, risc de incediu pentru vecinatati).
- ✓ Transportul deseurilor se realizeaza numai de catre operatori economici care detin autorizatie de mediu conform legislatiei in vigoare pentru activitatile de colectare/stocare temporara/tratare/valorificare/eliminare in baza HG 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei.
- ✓ La predarea deseurilor se vor completa in 3 exemplare Formularele de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase (Anexa 3) sau Formular de expeditie/transport deseuri periculoase (Anexa 2), dupa caz, pentru fiecare tip de dese, in conformitate cu HG 1061/2008 privind transportul deseurilor pe teritoriul Romaniei. Acestea vor fi semnate si stampilate de catre, generator, transportator si colectorul/valorificatorul/eliminatorul final autorizat, un exemplar revenindu-i producatorului de deseuri (generatorul, cel care preda aceste deseuri). Acest exemplar poate fi trimis si prin fax sau posta, cu confirmare de primire, catre generator, care il pastreaza ca parte a evidentei gestiunii deseurilor intocmita in conformitate cu HG 856/2002.
- ✓ Pentru asigurarea trasabilitatii deseurilor generate, indiferent de categoria deseului predat (nepericulos sau periculos) formularele de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase sau formularele de expeditie/transport deseuri periculoase trebuie completate in totalitate, sa aiba numar si serie, datele fiecarui operator implicat, categoria de dese transportata, CODUL si CANTITATEA colectata, precum si destinatia finala (valorificare/eliminare).

De asemenea, societatea detine contractele cu toti colectorii autorizati sa preia deseurile generate si autorizatiile de mediu ale acestora, in care se mentioneaza activitatea de preluare, colectare, transport deseuri in vederea efectuarii operatiunilor de valorificare si/sau eliminare, si cel mai important, codurile deseurilor colectate. In cazul in care deseurile sunt preluate in vederea stocarii temporare la colector (acesta nefiind valorificatorul/eliminatorul final), acesta are obligatia sa puna la dispozitia generatorului datele despre instalatia unde se va efectua

operatia de valorificare/reciclare/eliminare (denumire agent economic, autorizatie de mediu, dupa caz certificate de valorificare/eliminare a deseurilor preluate).

4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor, conform fig. 1.

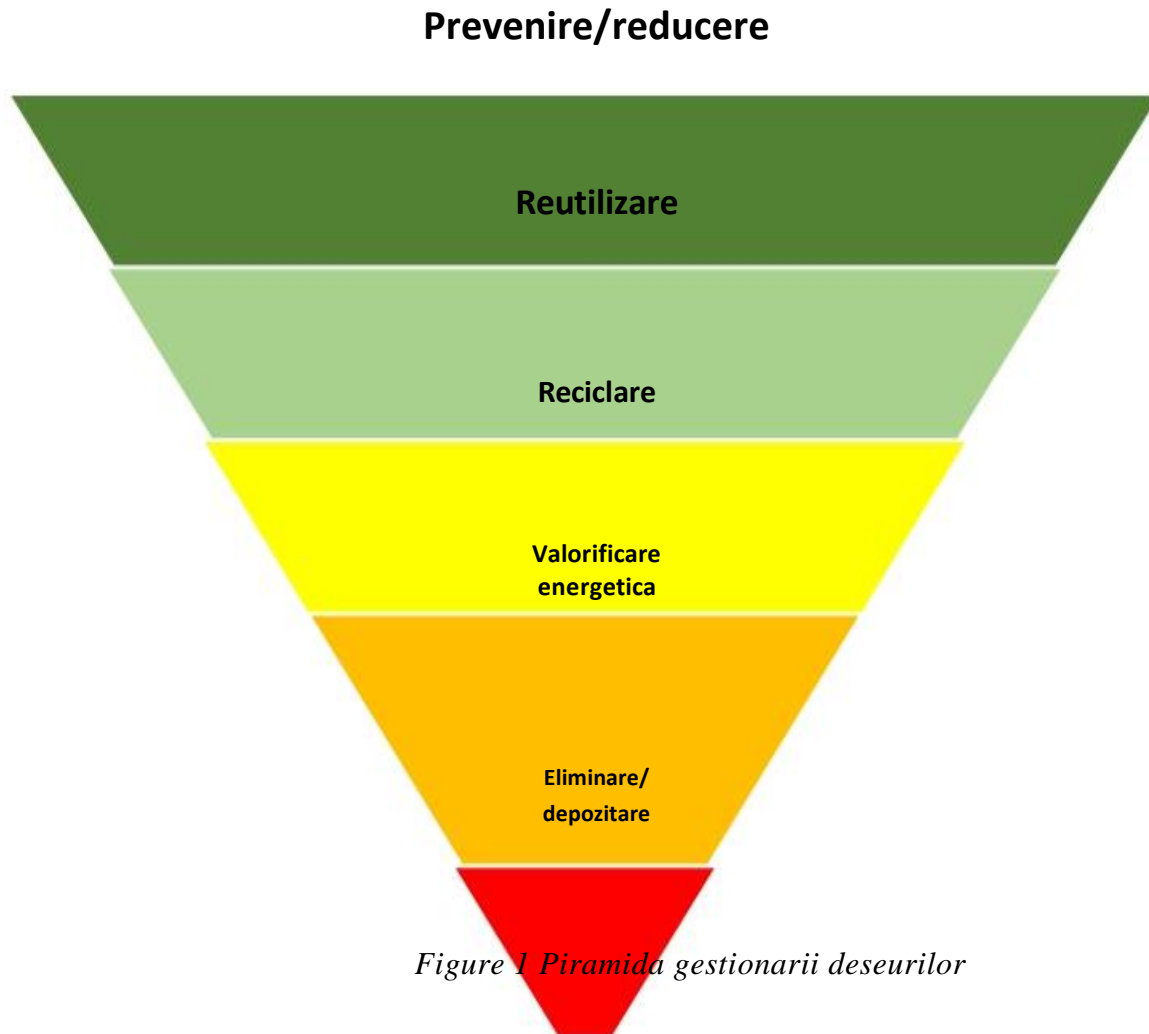


Figure 1 Piramida gestionarii deseurilor

Prima optiune este prevenirea producerii de deseuri prin alegerea, inca din faza de proiectare, a celor mai bune tehnologii. Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Astfel, colectarea selectiva a deseurilor in vederea valorificarii acestora contribuie la reducerea cantitatii de deseuri ce sunt eliminate prin depozitare.

Etapa de eliminare a deseurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil, astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Cantitatile de deseuri generate sunt centralizate in evidenta gestiunii deseurilor care se completeaza lunar, in conformitate cu HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase. Raportul privind evidenta gestiunii deseurilor se transmite lunar si anual catre Agentia pentru Protectia Mediului.

Masurile specifice privind prevenirea si/sau reducerea cantitatilor de deseuri rezultate din activitatea proprie poate fi realizata prin implementarea unor politici si practici cum ar fi:

1. Respectarea pricipiilor ce stau la baza Strategiei Nationale de Gestionare a deseurilor, acestea fiind:

- principiul prevenirii generarii deseurilor;
- evitarea aparitiei, minimizarea cantitatilor, tratarea în scopul recuperarii, tratarea si eliminarea in conditii de siguranta pentru mediu;
- principiul protecției resurselor primare;
- principiul poluatorul plătește, corelat cu principiul responsabilității producătorului și cel al responsabilității utilizatorului;
- principiul substituției;
- principiul proximității, corelat cu principiul autonomiei;
- principiul integrării – ce stabileste ca activitatile de gestionare a deseurilor fac parte integranta din activitatile social-economice care le genereaza.

2. Colectare separata – incurajarea colectarii separate la sursa in scopul reducerii cantitatii de deseuri destinata depozitarii finale.

3. Valorificarea - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general.

4. Reciclarea - operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția inițială ori pentru alte scopuri. Deșeurile rezultate din procesele tehnologice sunt transformate în materie primă secundară și reintroduse în circuitul de producție. Beneficiile reciclării sunt:

- materialele uzate sunt transformate în produse noi, reducând nevoia de a consuma resurse naturale;
- utilizarea materialelor reciclate în procesul de fabricație consumă mult mai puțină energie decât cea necesară pentru producerea de noi produse din materii prime ;
- modalitate eficientă de a reduce generarea de gaze cu efect de seră;
- reducerea cantității de deșuri destinată depozitării finale;
- reducerea cantității generate de deșuri din ambalaje.

5. Responsabilitate – colectarea și valorificarea deșeurilor rezultate de la produsele introduse în piața națională în mod individual și prin aderarea la schemele naționale de îndeplinire a obligațiilor extinse ale producătorilor/importatorilor – finanțarea costurilor de colectare, transport, sortare, valorificare a deșeurilor.

6. Instruirea angajaților - instruirea angajaților cu privire la prevenirea generării deșeurilor și obligația reutilizării produselor și a prevenirii și colectării selective a deșeurilor.